Утверждены приказом
ГАУК ЯО «Рыбинский государственный
историко-архитектурный
и художественный музей-заповедник»
от 03.11.2026 № 205/01-05

Правила посещения
Рыбинского государственного историко-архитектурного и художественного музея-заповедника

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют условия посещения Рыбинского государственного историко-архитектурного и художественного музея-заповедника (далее – Музей). Их цель – обеспечить доступ к музейному собранию, безопасность посетителей и сохранность музейных предметов.

1.2. Правила обязательны для посетителей зданий и открытых для посещения территорий Музея, в том числе для участников экскурсий, выставок и других мероприятий.

1.3. Сторонние лица проводят организованные экскурсии и занятия, осуществляют торговую и рекламную деятельность на территории Музея по предварительному письменному согласованию с Музеем, а в случаях, предусмотренных законом, – на основании договора. Заявку с указанием вида деятельности, объекта, предполагаемых даты и времени можно направить в Музей по адресу rmz@rybmuseum.ru. Для самостоятельного осмотра, ведения личных записей, обсуждения экспонатов с детьми и зарисовок по пункту 6.4.6 согласование не требуется.

Билеты реализуют Музей и уполномоченные лица на основании договора. Допускается однократная продажа гражданином билета, приобретённого для личного использования, по цене не выше указанной в билете с соблюдением статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре и установленных условий использования и переоформления именных билетов.

1.4. При нарушении Правил сотрудник указывает посетителю, какое требование нарушено, и предлагает прекратить нарушение. Если нарушение продолжается, сотрудник вправе предложить посетителю покинуть Музей и обратиться к охране или в полицию. При непосредственной угрозе людям или музейным предметам сотрудники принимают меры безопасности незамедлительно в пределах своих полномочий.

1.5. Для обеспечения безопасности людей, охраны имущества и музейных предметов в Музее ведётся видеонаблюдение. Информация о видеонаблюдении размещается до входа в зону наблюдения. Сведения об

операторе и порядке обработки видеозаписей посетитель может получить у администрации Музея.

2. Территория Музея

2.1. Правила действуют в перечисленных ниже зданиях Музея и на прилегающих дворовых территориях, открытых для посетителей.

Новая хлебная биржа (основное здание)	г. Рыбинск, Волжская набережная, д. 2
Мучной гостиный двор (экспозиционно-выставочный комплекс)	г. Рыбинск, Волжская набережная, д. 77–93
Музей Мологского края	г. Рыбинск, Преображенский пер., д. 6а
Мемориальный Дом-музей академика А. А. Ухтомского	г. Рыбинск, ул. Ухтомского, д. 45

2.2. Специальные условия посещения Музея Мологского края и Мемориального Дома-музея академика А. А. Ухтомского размещаются на официальном сайте Музея rybmuseum.ru и у входа в соответствующее здание. Посетитель может ознакомиться с ними до приобретения билета.

3. Режим работы Музея

3.1. Здания и экспозиции открыты для посетителей в дни и часы, установленные Музеем для каждого объекта.

3.2. Музей размещает на официальном сайте и у входа в каждое здание сведения о режиме работы, ценах, условиях посещения, льготах и способах их подтверждения. Для учителей предусмотрено бесплатное посещение всех зданий музея каждый последний четверг месяца. Для лиц до 18 лет и обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в зданиях, открытых по воскресеньям, день бесплатного посещения экспозиций и некоммерческих выставок – последнее воскресенье месяца. Для объектов с иным режимом работы – последняя суббота месяца. Сведения об этих днях публикуются также в средствах массовой информации.

3.3. Об изменениях расписания, временном закрытии залов, отмене, замене или переносе мероприятия Музей сообщает на сайте и у входа в соответствующее здание до продажи билета. Если обстоятельства возникли позднее, Музей информирует посетителей незамедлительно. Права владельцев приобретённых билетов определяются пунктом 7.7 и законодательством Российской Федерации.

3.4. В расписании каждого объекта указываются часы посещения и работы кассы. Если мероприятие начинается или заканчивается вне этих часов, время входа и окончания указывается в информации о мероприятии.

3.5. В пределах часов работы продолжительность самостоятельного осмотра экспозиции или выставки не ограничена. Ограничение времени осмотра допускается, если оно заранее доведено до посетителя и указано в билете.

3.6. Время окончания продажи билетов в кассе и время последнего входа устанавливаются для каждого объекта отдельно. Оба времени указываются на сайте Музея и у входа в соответствующее здание.

4. Вход в Музей

4.1. Посетители проходят в Музей и обслуживаются в кассах в порядке общей очереди с соблюдением права на внеочередное обслуживание. Таким правом, в частности, пользуются инвалиды I и II групп, дети-инвалиды и лица, сопровождающие таких детей.

4.2. Для получения льготного или бесплатного билета посетитель подтверждает своё право способом, установленным для соответствующей категории. Предусмотренные законодательством электронные документы и сведения принимаются наравне с соответствующими бумажными документами.

4.2.1. Лица до 18 лет имеют право бесплатно посещать Музей один раз в месяц, а обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам – не реже одного раза в месяц. В установленные Музеем дни выдаётся бесплатный билет. В соответствии с приказом Минкультуры России от 17.12.2015 № 3119 возраст подтверждается паспортом гражданина Российской Федерации или свидетельством о рождении, обучение – студенческим билетом.

В случаях, предусмотренных указанным приказом, граждане Российской Федерации вправе предъявить сведения из этих документов через многофункциональный сервис обмена информацией, если обеспечена их передача из соответствующих государственных информационных систем. Законный представитель вправе таким же способом предъявить сведения из свидетельства о рождении ребёнка.

4.2.2. Члены многодетных семей вправе бесплатно посещать экспозиции и выставки Музея независимо от гражданства и места проживания. Статус подтверждается удостоверением многодетной семьи Российской Федерации или цифровым удостоверением на Едином портале государственных и муниципальных услуг (Госуслуги).

4.2.3. Участники специальной военной операции и члены их семей получают бесплатные билеты на мероприятия на условиях, предусмотренных постановлением Правительства Ярославской области от 13.03.2025 № 249-п. Статус можно подтвердить электронным документом, сформированным в личном кабинете на Госуслугах, или документами, предусмотренными областным порядком.

4.3. Посетитель предъявляет билет при входе в каждую зону его действия. Отметка о проходе погашает право на соответствующее посещение. По комплексному билету право входа в остальные включённые в него экспозиции и на мероприятия сохраняется до окончания срока действия билета.

4.4. Если посетителю необходимо на время покинуть зал, он может согласовать с администратором порядок повторного входа. При эвакуации посетитель немедленно следует к выходу по указаниям сотрудников. Вопрос о повторном входе решается после устранения опасности.

4.5. Условия допуска детей на мероприятие определяются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ с учётом сферы его действия и сообщаются до приобретения билета. На мероприятия с демонстрацией информации, запрещённой для детей, допускаются только лица, достигшие 18 лет. При сомнении в совершеннолетии посетителя кассир или контролёр вправе проверить возраст по предусмотренному законодательством документу либо по сведениям, предоставленным посетителем предусмотренным законом электронным способом.

На мероприятиях, где демонстрируется информационная продукция категории «12+», дети с шести лет могут присутствовать с родителями или иными законными представителями в соответствии с частью 5 статьи 11 указанного Федерального закона.

5. Пронос вещей, гардероб и камеры хранения

5.1. Посетителям запрещено вносить в здания Музея перечисленные ниже предметы и вещества.

5.1.1. Огнестрельное оружие, колющие, режущие и легко бьющиеся предметы, легковоспламеняющиеся, отравляющие, токсичные и ядовитые вещества.

5.1.2. Парфюмерно-косметическую продукцию в аэрозольной упаковке.

5.1.3. Предметы и одежду, в том числе надетую на посетителе, которые могут испачкать других посетителей, экспонаты или интерьер.

5.1.4. Картины, рисунки, иные художественные произведения, подрамники и изобразительные материалы. Допускается пронос простого карандаша и бумаги формата не более А4 для зарисовок по пункту 6.4.6, а также материалов, согласованных с Музеем для занятия.

5.1.5. Музыкальные инструменты, кроме согласованных с Музеем случаев проведения мероприятий.

5.1.6. Велосипеды, самокаты, роликовые коньки и аналогичные средства передвижения. Во всех разделах Правил ограничения на транспортные средства, габариты вещей и спортивный инвентарь не распространяются на кресла-коляски, ходунки, трости, костыли и иные необходимые посетителю

средства передвижения. Условия прохода с детской коляской определяются пунктом 8.1.

5.2. Проход с животными, в том числе птицами и насекомыми, запрещён. Посетитель с инвалидностью по зрению вправе пройти с собакой-проводником при предъявлении документа, подтверждающего её специальное обучение.

5.3. В экспозиционные и выставочные залы и в зоны проведения мероприятий запрещено проносить следующие вещи с учётом прямо предусмотренных Правилами исключений.

5.3.1. Предметы и вещества, указанные в пункте 5.1. Проход с животными регулируется пунктом 5.2.

5.3.2. Верхнюю одежду, в том числе в руках. К ней относятся пальто, шубы, дублёнки, куртки, пуховики, плащи, ветровки, парки и аналогичная одежда для холодной или ненастной погоды.

5.3.3. Крупногабаритные предметы и ручную кладь, размеры которой превышают 40 × 30 × 20 см. Чистые сумки, рюкзаки, портфели и кейсы в пределах указанных размеров посетитель несёт в руках. Если это затруднено вследствие ограничений здоровья, сотрудник помогает выбрать безопасный способ перемещения вещей.

5.3.4. Зонты.

5.3.5. Спортивный инвентарь, в том числе палки для скандинавской ходьбы, с учётом исключения, установленного пунктом 5.1.6.

5.3.6. Жидкости, в том числе бутилированные напитки. Посетитель вправе иметь при себе необходимые по состоянию здоровья лекарства и воду для их приёма, а также детское питание в закрытой таре. Условия их использования определяются пунктами 6.1.3 и 8.5.

5.3.7. Живые цветы и другие растения.

5.4. Перед посещением залов посетитель сдаёт верхнюю одежду в гардероб. Предметы, разрешённые к вносу в здание, но запрещённые в залах, можно поместить в камеру хранения, если она имеется и вещь соответствует условиям хранения. Музей до продажи билета сообщает о наличии гардероба и камер хранения в конкретном здании и предельных размерах принимаемых вещей.

5.5. При пользовании гардеробом и камерой хранения применяются следующие правила.

5.5.1. Ценные вещи, документы, цифровые устройства и иное ценное оборудование на хранение не принимаются.

5.5.2. Предметы и вещества, запрещённые к вносу в здание согласно пункту 5.1, на хранение не принимаются.

5.5.3. Животных нельзя оставлять в гардеробе или камере хранения.

5.5.4. В ячейке размещаются только вещи, которые свободно помещаются в неё и позволяют закрыть дверцу.

5.5.5. Если вещь запрещена к проносу в зал и в здании нет свободной ячейки либо вещь не принимается на хранение, посетитель может пройти в зал, предусмотрев место хранения вещи вне здания музея. Это условие не ограничивает использование необходимых средств передвижения и вещей, для которых Правила предусматривают исключения.

5.5.6. Посетитель сохраняет номерок или ключ до получения вещей. Музей обеспечивает сохранность принятых в гардероб вещей. При утрате номерка вещь выдаётся после подтверждения её принадлежности посетителю. Вопрос о возмещении убытков, связанных с утратой номерка, ключа или вещи, решается по гражданскому законодательству Российской Федерации.

5.5.7. При утрате ключа, номерка или вещи посетителю следует как можно скорее обратиться к работнику гардероба или администратору, чтобы организовать проверку и поиск.

6. Правила поведения в Музее

6.1. На территории Музея посетителям запрещено совершать следующие действия.

6.1.1. Нарушать общественный порядок и настоящие Правила.

6.1.2. Находиться без одежды или обуви.

6.1.3. Принимать пищу в экспозиционных и выставочных залах, кроме случаев, предусмотренных программой мероприятия. В течение всего времени работы Музея для кормления ребёнка, в том числе грудного, посетитель может воспользоваться доступной посетительской зоной вне экспозиции. Сотрудник подскажет ближайшее подходящее место. Ограничение не препятствует безотлагательному приёму лекарства, воды или пищи по состоянию здоровья либо оказанию помощи в любом зале.

6.1.4. Использовать аудиотехнику без наушников, включать звукоусилители, петь, танцевать и играть на музыкальных инструментах, кроме согласованных с Музеем мероприятий.

6.1.5. Повреждать музейные предметы, оборудование, инвентарь, элементы интерьера, здания и дворовые территории Музея.

6.1.6. Наносить надписи, расклеивать объявления, плакаты и рекламные материалы без согласования с Музеем.

6.1.7. Демонстрировать символику в целях возбуждения расовой, социальной, национальной или религиозной ненависти, а также публично демонстрировать атрибутику или символику в случаях, прямо запрещённых законодательством Российской Федерации.

6.1.8. Курить, использовать электронные сигареты и вейпы, распивать спиртные напитки, употреблять токсические вещества в целях опьянения или

наркотические средства без назначения врача, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

6.1.9. Передвигаться на велосипедах, самокатах, роликовых коньках и аналогичных спортивных средствах. Правила использования средств передвижения, необходимых посетителю, и детских колясок установлены пунктами 5.1.6 и 8.1.

6.1.10. Загрязнять территорию Музея и оставлять мусор вне предназначенных для него мест.

6.1.11. Проявлять агрессию или допускать оскорбительное поведение по отношению к другим посетителям и сотрудникам Музея.

6.1.12. Сидеть или лежать на полу, лежать на стульях и банкетках, кроме случаев, когда это необходимо для оказания помощи человеку.

6.1.13. Пользоваться принесёнными раскладными стульями без согласования с администрацией. При необходимости посетитель или сопровождающий может обратиться к администратору для согласования места отдыха и использования стула.

6.1.14. Заходить за ограждения, а также в служебные и технические помещения, закрытые для посетителей.

6.1.15. Проводить сторонние организованные экскурсии и занятия, распространять билеты, вести торговую или рекламную деятельность с нарушением порядка, установленного пунктом 1.3.

6.1.16. Использовать служебные электрические розетки для зарядки мобильных устройств и других электроприборов.

6.1.17. Оставаться в Музее после закрытия, кроме участников мероприятий, продолжающихся после времени закрытия, до окончания таких мероприятий.

6.2. В экспозиционных и выставочных залах и в местах проведения мероприятий дополнительно действуют следующие ограничения.

6.2.1. Запрещены действия, перечисленные в пункте 6.1.

6.2.2. Верхнюю одежду, указанную в пункте 5.3.2, нельзя носить на себе или в руках.

6.2.3. Пронос жидкостей и их использование допускаются в случаях, предусмотренных пунктами 5.3.6, 6.1.3 и 8.5.

6.2.4. Сумки и рюкзаки переносят в порядке, установленном пунктом 5.3.3.

6.2.5. Следует соблюдать тишину и воздерживаться от громких разговоров.

6.2.6. Запрещено громко разговаривать по телефону и пользоваться громкой голосовой или видеосвязью.

6.2.7. Средства связи переводятся в бесшумный режим.

6.2.8. Аудиоэкскурсии на личных устройствах прослушиваются в наушниках.

6.2.9. Запрещено заходить за ограничительные линии, прикасаться к экспонатам, витринам и элементам интерьера, кроме предназначенных для тактильного знакомства. Для отдыха нельзя использовать постаменты, музейную мебель, подоконники и поручни лестниц.

6.2.10. Для участия в экскурсии или мероприятии с отдельным билетом необходимо предъявить соответствующий билет.

6.2.11. Съёмку со штатива, с дополнительным световым или звукозаписывающим оборудованием, цветовыми шкалами, внешними источниками питания, а также съёмку, требующую подготовки помещений или экспонатов, предварительно согласуют с администрацией Музея. Заявка направляется в порядке, указанном в пункте 1.3. Коммерческая съёмка согласуется с Музеем отдельно.

6.3. Посетители обязаны соблюдать следующие требования.

6.3.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общественный порядок и настоящие Правила.

6.3.2. Выполнять законные требования сотрудников Музея по соблюдению Правил и обеспечению безопасности.

6.3.3. Оформить билет на посещение экспозиции, выставки или мероприятия, если вход осуществляется по билетам. Билеты оформляются в кассах Музея, на его официальном сайте и через уполномоченных лиц. Порядок обслуживания в кассах установлен пунктом 4.1.

6.3.4. При оформлении и контроле льготного или бесплатного билета предъявлять подтверждение, предусмотренное пунктом 4.2. Документ, удостоверяющий личность, предъявляется в случаях, предусмотренных для соответствующей льготы или вида билета.

6.3.5. Предъявлять входной билет или экскурсионную путёвку сотруднику, осуществляющему контроль при входе в соответствующую зону. Для комплексного билета применяется пункт 4.3.

6.3.6. При повреждении музейного предмета или иного имущества сообщить об этом сотруднику Музея. Музей составляет акт и подтверждает размер предъявляемого к возмещению ущерба расчётом и документами. Вред возмещается в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации. При споре об основаниях или размере возмещения Музей вправе обратиться в суд.

6.3.7. Соблюдать установленные для здания правила входа и ограничения на пронос вещей. У входа размещается информация о

действующем пропускном режиме. В зависимости от того, кто осуществляет контроль, применяются следующие положения.

6.3.7.1. В здании, охраняемом специализированной охранной организацией, контроль осуществляют лица, уполномоченные на это законом. Если пропускной режим обеспечивает частная охранная организация, охранник вправе предложить посетителю предъявить для осмотра сумку, рюкзак или иные вносимые вещи. Посетитель предъявляет вещи добровольно. Осмотр проводится в его присутствии. При отказе предъявить вещь охранник вправе не разрешить её пронос. Посетитель может пройти без этой вещи при соблюдении остальных условий входа. Если пропускной режим обеспечивает подразделение Росгвардии или ведомственной охраны, проверка проводится в пределах полномочий, установленных законом для соответствующего подразделения.

При входе на мероприятие, где частный охранник участвует в осмотре посетителей и их вещей совместно с должностными лицами Росгвардии или полиции, отказ посетителя от такого осмотра является основанием для отказа во входе на мероприятие в соответствии с пунктом 3 части 10 статьи 15 Федерального закона от 30.11.2024 № 427-ФЗ.

6.3.7.2. В здании, не охраняемом специализированной охранной организацией, сотрудник Музея вправе разъяснить посетителю ограничения на пронос вещей и предложить ему добровольно показать содержимое ручной клади. Посетитель самостоятельно открывает сумку или рюкзак. Отказ выполнить такую просьбу сам по себе не является основанием для отказа во входе. Если обнаружен предмет, пронос которого запрещён Правилами, сотрудник предлагает посетителю пройти без этого предмета. При наличии признаков угрозы безопасности сотрудник незамедлительно сообщает об этом в полицию и действует по установленной для здания инструкции.

6.3.8. При обнаружении бесхозного или подозрительного предмета сообщить об этом ближайшему сотруднику Музея или охраны. К предмету нельзя прикасаться или перемещать его.

6.3.9. При чрезвычайной ситуации следовать указаниям сотрудников Музея, охраны и экстренных служб, в том числе при эвакуации.

6.3.10. Покинуть Музей ко времени закрытия, а если мероприятие завершается позднее – сразу после его окончания.

6.4. Посетители имеют право пользоваться следующими возможностями.

6.4.1. Самостоятельно осматривать доступные экспозиции и выставки.

6.4.2. Заказывать экскурсионное обслуживание и оплачивать его в кассе или на официальном сайте Музея в соответствии с условиями заказа.

6.4.3. Пользоваться личными устройствами с программами аудио- и видеоэкскурсий, используя наушники.

6.4.4. Получать информацию о порядке и условиях доступа к музейным предметам и коллекциям.

6.4.5. Вести любительскую фото- и видеосъёмку без вспышки. Допускается использование селфи-монопода, если это безопасно для людей и экспонатов. О специальных ограничениях на съёмку конкретных предметов и мероприятий Музей информирует до посещения. Использование изображений в коммерческой продукции осуществляется с соблюдением статьи 36 Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ и прав правообладателей.

6.4.6. Делать зарисовки простым карандашом на листах формата не более А4 без мольберта. Иные условия зарисовок предварительно согласуются с Музеем по письменной заявке.

6.4.7. Пользоваться необходимым средством передвижения и обращаться к сотруднику Музея за помощью при выборе доступного маршрута и преодолении препятствий.

6.4.8. Приобретать музейную продукцию в торговых точках Музея.

6.4.9. Оставить отзыв в Книге отзывов и предложений у администратора или через форму обратной связи на официальном сайте Музея.

6.4.10. Направить обращение директору Музея. В письменном обращении указываются адресат, фамилия, имя, отчество заявителя (при наличии), почтовый адрес для ответа, суть обращения, дата и личная подпись. Сведения о сотруднике, месте и времени события указываются, если они известны. Письмо направляется по адресу 152901, Ярославская область, г. Рыбинск, Волжская набережная, д. 2.

Для обращений в электронной форме по Федеральному закону от 02.05.2006 № 59-ФЗ используется предусмотренный этим законом официальный канал, обеспечивающий идентификацию или аутентификацию заявителя. Актуальные сведения о способах подачи обращений Музей размещает на официальном сайте. Отзывы и вопросы, направленные через обычную форму обратной связи, Музей использует для взаимодействия с посетителями. Потребительские претензии и заявления о возврате билетов рассматриваются в порядке, предусмотренном для соответствующего требования.

7. Экскурсии

7.1. Музей проводит экскурсии по экспозициям и выставкам. Экскурсовод сопровождает группу по согласованному маршруту в день и время, указанные в экскурсионной путёвке или билете.

7.2. Экскурсии проводятся для организованных групп и для сборных групп из индивидуальных посетителей.

7.3. Музей устанавливает численность участников экскурсии и количество групп, которые могут одновременно находиться в залах, с учётом вместимости и условий безопасности.

7.4. Школьную группу на протяжении всей экскурсии сопровождают два взрослых. Студенческую группу, в которой есть несовершеннолетние, сопровождает не менее одного взрослого. Если все участники группы совершеннолетние, при бронировании указывается руководитель группы, когда это предусмотрено условиями заказа.

Двум лицам, сопровождающим типовую экскурсионную группу учащихся, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам или воспитанников дошкольных учреждений, предоставляется бесплатный вход на экспозиции и некоммерческие выставки по экскурсионной путёвке на группу. Льгота на вход не освобождает группу от оплаты экскурсионного обслуживания.

Сопровождающие находятся с несовершеннолетними участниками группы и следят за соблюдением ими Правил. Экскурсовод знакомит группу с требованиями безопасности на маршруте. Музей обеспечивает безопасность оказываемой услуги.

7.5. Темы экскурсий, условия бронирования и оплаты размещаются на официальном сайте Музея. Справки и заказ экскурсий по телефону +7 (4855) 28-40-04.

7.6. Продолжительность экскурсии не превышает двух академических часов.

7.7. При опоздании посетителя или группы менее чем на 30 минут экскурсия может быть проведена в пределах оставшегося времени. При опоздании на 30 минут и более Музей вправе не проводить экскурсию в назначенное время.

Заявления посетителей о возврате стоимости неиспользованных билетов, абонементов и экскурсионных путёвок рассматриваются в соответствии со статьёй 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491 и правилами возврата Музея. При документально подтверждённой болезни посетителя либо смерти члена его семьи или близкого родственника применяются специальные условия возврата. При отмене, замене или переносе мероприятия Музей возвращает посетителю по его требованию полную стоимость билета в установленном порядке.

Условия и способы подачи заявления опубликованы на сайте Музея в разделе «Правила возврата билетов». Если экскурсия заказана организацией по отдельному договору, последствия неявки определяются гражданским законодательством и условиями договора.

8. Посещение Музея с детьми

8.1. Посетители с детьми могут пользоваться детской коляской на маршрутах, где обеспечен безопасный проход. Музей сообщает об ограничениях конкретного маршрута и доступном варианте посещения на

сайте и у входа до приобретения билета. При необходимости сотрудник помогает выбрать подходящий маршрут. При проверке вносимых вещей применяются положения пункта 6.3.7 с учётом безопасности ребёнка.

8.2. К сумкам и другой ручной клади посетителей с детьми применяются правила раздела 5 с учётом исключений для детского питания, лекарств и необходимых средств передвижения. Предельные размеры ручной клади не применяются к детской коляске.

8.3. Дети до 14 лет посещают экспозиционные залы, детские и семейные мероприятия в сопровождении взрослого. При посещении в составе организованной группы сопровождение осуществляется в порядке, предусмотренном для этой группы. Условия допуска на мероприятия с возрастными ограничениями определяются пунктом 4.5.

8.4. Родители, законные представители и другие сопровождающие помогают детям соблюдать Правила. Ответственность за причинённый вред определяется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.5. Кормление ребёнка, в том числе грудное, организуется в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.3. Детское питание и необходимую воду можно иметь при себе в закрытой таре. При необходимости сотрудник Музея подскажет, куда можно пройти с ребёнком.

8.6. До начала осмотра родители и сопровождающие знакомят детей с понятными им правилами поведения. Для перемещения ребёнка посетитель вправе использовать безопасную переноску или детскую коляску с учётом пункта 8.1.

9. Права и обязанности Музея

9.1. Музей обязан обеспечить перечисленные ниже условия посещения.

9.1.1. Организовать кассовое обслуживание посетителей во входной зоне Музея в соответствии с режимом работы объекта.

9.1.2. Обеспечить работу гардероба для приёма верхней одежды посетителей и сохранность принятых в него вещей.

9.1.3. Обеспечить во входной зоне доступ к информации о режиме работы, выставках и мероприятиях, временно закрытых залах, предоставляемых услугах, ценах и экскурсионном обслуживании. Сообщать об условиях посещения в порядке, установленном разделом 3.

9.1.4. Обеспечить наличие этикеток на русском языке в экспозициях и на выставках.

9.1.5. Обеспечивать доступность Музея и его услуг для посетителей с инвалидностью и других маломобильных посетителей. Сотрудники сообщают о доступных входах и маршрутах, помогают преодолеть препятствия. Если существующее здание до реконструкции или капитального ремонта невозможно полностью приспособить, Музей принимает меры,

предусмотренные статьёй 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ. Сведения о доступных способах получения услуги сообщаются до приобретения билета.

9.1.6. Принимать и регистрировать поступившие обращения. Обращения, подпадающие под действие Федерального закона № 59-ФЗ, рассматриваются, как правило, в течение 30 дней со дня регистрации. Требования потребителей и заявления о возврате стоимости билетов рассматриваются в сроки, установленные для соответствующего требования.

9.2. Музей вправе принимать следующие меры.

9.2.1. Вносить изменения в расписание работы объектов, залов и мероприятий с уведомлением посетителей в порядке, установленном пунктом 3.3.

9.2.2. Временно приостанавливать вход при чрезвычайной ситуации или достижении допустимой вместимости залов, вестибюлей и иных зон. При отсутствии свободных мест Музей вправе прекратить продажу билетов на мероприятие. Владельцам ранее приобретённых билетов сообщается порядок дальнейшего посещения или возврата денежных средств в предусмотренных законом случаях.

9.2.3. Отказать в доступе в конкретную зону или приостановить посещение при возникновении чрезвычайной ситуации, отсутствии билета, обязательного для посещения этой зоны, либо при неподтверждении права на предъявленный льготный билет способами, предусмотренными пунктом 4.2. При нарушении Правил применяется порядок, установленный пунктом 1.4. При контроле входа применяются основания и ограничения, установленные пунктом 6.3.7.

9.2.4. Ограничивать доступ к предметам и коллекциям Музейного фонда Российской Федерации по основаниям, предусмотренным статьёй 35 Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», в том числе при неудовлетворительном состоянии сохранности предмета, его реставрации или нахождении в хранилище.

Музей может временно закрыть зал для ремонта или восстановления необходимых условий хранения, изменить маршрут при выдаче экспоната на выставку или выделить зону для мероприятия по отдельному билету. Информация о закрытии зала, изменении маршрута и условиях входа доводится до посетителей в порядке, предусмотренном пунктом 3.3.